

Forhåndsftale mellem FOA, Fag Og Arbejde, Odense og Ældre & Sundhed, og Social, Arbejdsmarked & Borgerservice, Kerteminde Kommune for social- og sundhedspersonale pr. 1. april 2024

Repræsentanter for FOA Fag og Arbejde:

FTR Charlotte Geisler, TR Pia Stovgaard og sektorformand Hans Jørgensen

Repræsentanter for Kerteminde Kommune:

Afdelingschef Susanne Buch og forhandlingsleder Gitte Dyreborg

Parterne er enige om, at der ydes nogle helt særlige tillæg i organisationen, som er centrale og vitale for organisationens drift og udvikling.

Derudover vil Ældre & Sundhed; Social, Arbejdsmarked & Borgerservice fremme de overordnede, prioriterede strategier: Gode sammenhængende borgerforløb, vækst i den faglige kvalitet med fokus på kerneopgaven, gevinstrealisering og optimal anvendelse af ressourcerne.

Vores kerneopgave er:

At styrke borgerens evne til at tage bedst muligt vare på sig selv - for at fremme borgerens oplevelse af liv, sundhed, udvikling og værdighed.

Det sker altid i samarbejde med borgeren og fællesskabet omkring os.

I Kerteminde Kommune forventes det, at alle medarbejdere udvikler sig løbende – enten via kurser / uddannelse, sidemandsoplæring eller deltagelse i diverse projekter.

Vores forhåndsftale er opbygget i 3 afsnit, som handler om kvalifikations- og funktionsløn samt arbejdstidsbestemte tillæg således, at du kan se, hvilke områder / funktioner, der gives tillæg for. På den måde kan du selv orientere dig, om hvilken retning du kan gå.

1. Kvalifikationsløn

1.1	Ved ansættelsen ydes du et kvalifikationslønntrin, som vi giver i rekrutteringsøjemed. Det gives for dit arbejde i indsatsen omkring arbejdet vedr. gode sammenhængende borgerforløb, vækst i den faglige kvalitet med fokus på kerneopgaven, gevinstrealisering og optimal anvendelse af ressourcerne. Vi giver løntrinnet til alle medarbejdere	1 løntrin
1.2	Som en fastholdelsesstrategi ydes alle uddannede medarbejdere, som har været ansat uafbrudt i Ældre & Sundhed; Social, Arbejdsmarked & Borgerservice i 2 år, et løntrin for fastholdelse Pr. 1. april 2024 vil ufaglærte medarbejdere, der vender tilbage til kommunen, efter endt uddannelse ydes samme løntrin, såfremt de har været ansat 2 år forud for uddannelsen.	1 løntrin
1.3	Hvis du har et uddannelsesbevis for en samlet akademiuddannelse, som er relevant for arbejdsstedet (det er din leder, der vurderer), ydes et pensionsgivende tillæg på	8.000 kr.

2. Funktionsløn

Som **vejleder** giver vi følgende tillæg:

2.1	Hvis du er uddannet oplæringsvejleder (hovedvejleder) og arbejder som sådan, ydes du et tillæg på Vi har 32 oplæringsvejledere, og tillægget ydes uafhængigt af din beskæftigelsesgrad Fjordly 6, Birkelund 4, Lindhøj 4, Troelskær 2, Svanevej 2, Dalsbo 2, Rehabiliteringscenter Toften 2, Hjemmeplejen Langeskov 2, Munkebo 2, Kerteminde 2, H/P 4	10.000 kr.
2.2	Hvis du er forflytningsvejleder og arbejder som sådan, ydes du Vi har 33 forflytningsvejledere Fjordly 6, Birkelund 4, Lindhøj 4, Troelskær 2, Svanevej 2, Dalsbo 2, Rehabiliteringscenter Toften 2, Hjemmeplejen Langeskov 3, Munkebo 3, Kerteminde 3, H/P 2	2 løntrin
2.3	Hvis du er inkontinensvejleder og arbejder som sådan, ydes du Vi har 11 inkontinensvejledere Fjordly 2, Birkelund 1, Lindhøj 1, Troelskær 1, Svanevej 1, Dalsbo 1, Rehabiliteringscenter Toften 1, Hjemmeplejen Langeskov 1, Munkebo 1, Kerteminde 1	1 løntrin
2.4.	Hvis du er rehabiliteringsvejleder i hjemmeplejen, ydes du Vi har 9 rehabiliteringsvejledere, som er udpeget af ledelsen. 3 rehabiliteringsvejledere i henholdsvis Langeskov, Munkebo og Kerteminde	1 løntrin
2.5	Vi har 19 mentorer, som er udpeget af ledelsen. Mentorerne arbejder med organisationssammenhæng, herunder støtte og sparring af ufaglærte, virksomhedspraktikanter, jobafklaringsforløb mm. Der ydes Fjordly 3, Birkelund 2, Lindhøj 2, Troelskær 1, Svanevej 1, Dalsbo 1, Rehabiliteringscenter Toften 1, Hjemmeplejen Langeskov 2, Munkebo 2, Kerteminde 2, H/P 2	1 løntrin

I Kerteminde Kommune bruger vi nøglepersoner til forskellige funktioner. En nøgleperson har et særligt ansvar for de nedennævnte områder, og de har et stort kendskab til deres område.

Vi giver følgende tillæg til **nøglepersoner**:

2.6	Vi har 27 nøglepersoner på demensområdet, som ydes et tillæg på Fjordly 6, Birkelund 4, Lindhøj 4, Troelskær 2, Svanevej 2, Dalsbo 2, Rehabiliteringscenter Toften 1, Hjemmeplejen Langeskov 2, Munkebo 2, Kerteminde 2	6.700 kr.
2.7	Vi har 33 nøglepersoner, der arbejder med dokumentation, elektronisk omsorgssystem og systemer ydes et tillæg på Fjordly 6, Birkelund 4, Lindhøj 4, Troelskær 2, Svanevej 2, Dalsbo 2, Rehabiliteringscenter Toften 2, Hjemmeplejen Langeskov 3, Munkebo 3, Kerteminde 3, H/P 2	8.000 kr.

Enkelte steder i kommunen giver vi et særligt tillæg for at arbejde med en **særlig funktion** eller for at arbejde på et særligt sted:

2.8	Til de medarbejdere, der er tilknyttet særforanstaltning, ydes et tillæg på	6.700 kr.
2.9	Til de medarbejdere, der arbejder på demenscenteret som aktivitetsmedarbejder, ydes	2 løntrin

I Ældre & Sundhed; Social, Arbejdsmarked & Borgerservice har vi ca. 25 **tillidsvalgte**. Disse personer er valgt af deres kolleger, og vi aflønner dem således:

2.10	Til de medarbejdere, der er valgt som tillidsrepræsentanter ydes et tillæg på Beløbet ydes uafhængigt af din beskæftigelsesgrad	15.000 kr.
2.11	Til de medarbejdere, der er valgt som arbejdsmiljørepræsentanter, ydes et tillæg på Beløbet ydes uafhængigt af din beskæftigelsesgrad	10.000 kr.

Hvis du bliver **koordinator**, vil følgende tillæg kunne opnås:

2.12	Vi har 1 medarbejder, der arbejder som demenskoordinator og ydes et tillæg på	15.000 kr.
2.13	Vi har 2 medarbejdere, der er uddannede hygiejnekoordinatorer og underviser på tværs i afdelingerne. Disse medarbejdere ydes et tillæg på	8.800 kr.
2.14	Vi har 3 medarbejdere, der i mere end halvdelen af deres arbejdstid varetager koordinatorfunktionen i hjemmeplejen. 1 koordinator i henholdsvis Langeskov, Munkebo og Kerteminde	4 løntrin
2.15	Vi har 5 medarbejdere der både arbejder i plejen og varetager funktionen som vagtplanlægger på plejehjemmene, funktionen kan deles imellem to medarbejdere, der ydes i alt 4 trin pr. plejehjem.	Op til 4 løntrin

3. Arbejdstidsbestemte aftaler

Vi har aftalt, at hvis man arbejder på "skæve" tidspunkter, gælder følgende:

3.1	Alle aften- og nattevagter, hvor mere end halvdelen af normtiden er i aften/nat ydes	1 løntrin
3.2	Afvikling af optjent frihed for helligdage jf. Arbejdstidsaftalen (§ 3 stk. 5) gælder følgende: For medarbejdere, der arbejder fortrinsvis i fast aften-/nattevagt, sker der ikke nedsættelse af arbejdstiden. For hver helligdag udbetales 1/5 af den ugentlige arbejdstidsnorm med pågældendes almindelige timeløn	
3.3	Faktisk præsteret tjeneste på søgnehelligdage jf. Arbejdstidsaftalen (§ 13 stk. 3): Alle medarbejdere, der arbejder på en SH-dag, får ud over det i arbejdstidsaftalens § 13, stk. 3 nævnte tillæg på 50 %, udbetalt et tillæg på kr. 750 pr. vagt. Dette gælder, uanset hvilken dag helligdagen falder på.	750 kr.
3.4	Aften- og nattevagter, der arbejder juleaften ydes et engangsbeløb på pr. præsteret tjeneste. Beløbet ydes uafhængigt af din beskæftigelsesgrad. Tillægget gælder for 46 aftenvagter og 16 nattevagter.	1.000 kr.
3.5	Aften- og nattevagter, der arbejder nytårsaften/nytårsnat ydes et engangsbeløb på pr. præsteret tjeneste. Beløbet er uafhængigt af din beskæftigelsesgrad. Tillægget gælder for 46 aftenvagter og 16 nattevagter	1.000 kr.

Derudover gælder følgende også:

Seniorpolitik

En medarbejder kan fra sit 60. år ønske en seniorordning. Dette vil blive drøftet med lederen, TR og HR.

Arbejdstid lokalaftale

I forhold til gældende arbejdstidsaftale er følgende aftalt:

- Lørdagstillæg udbetales til alle FOA-medarbejdere.
- Alle medarbejdere, der påtager sig ekstratimer/vagter kan få disse timer udbetalt ved den efterfølgende lønudbetaling mod, at der ikke ydes erstatningsfridag.
- Der kan indgås individuel aftale om udbetaling af søndagstillæg.
- Der kan indgås individuel aftale om nattevagter, der ønsker at arbejde 7:7.
- Der kan indgås individuel aftale om nedsættelse af hviletid.
- Mødeaktiviteter SKAL som udgangspunkt planlægges i arbejdstiden. Hvis dette ikke kan lade sig gøre, honoreres med time for time.

Beregninger

Tillæg gives i 31/3 2000 niveau. Hertil kommer pension og særlig feriegodtgørelse.

Udfasning af tillæg

- Tillæg for "Specialenhed på Mirabellehaven" og "Aflastning på Birkelund" tildeles ikke længere og er udskrevet af aftalen, da funktionerne ikke længere eksisterer i sin oprindelige form. Tillæggene ændres til en personlig ordning med modregning, hvis der tildeles nye funktioner med virkning fra 1. maj 2024.
- Tillæg for "Skærmet enhed" bibeholdes for nuværende ansatte og kan ikke tildeles ved nyansættelser. Dette er gældende fra 1. maj 2024. Der er ikke modregning i dette tillæg.

Disse tillæg kan ikke overføres ved jobskifte til andre afdelinger.

Generelt

- Aftalen omfatter alle ansatte eksklusiv timelønnede.
- Lønnen er fastsat som løntrin eller som beløb. Beløbene er 31/3-2000 - niveau, hvor andet ikke er anført og reguleres i takt med de centralt aftalte lønstigninger.
- Beløbene er aftalt som årsbeløb for en fuldtidsansat. De skal derfor reguleres efter den ansattes beskæftigelsesgrad, hvis ikke andet aftales for den enkelte funktion / kvalifikation.
- Beløb givet som funktionsløn og kvalifikationsløn er som udgangspunkt pensionsgivende.
- Funktionsløn skal udbetales så længe funktionen er tillagt den enkelte.
- Kvalifikationsløn skal genforhandles, hvor der er sket markant ændring i den ansattes kvalifikationer. Kvalifikationsløn kan, efter aftale med FOA, opsiges overfor den ansatte med dennes normale opsigelsesvarsel.
- Decentral aftalt funktionsløn / kvalifikationsløn reduceres, hvis kollektive aftaler giver løn for samme funktion / kvalifikation. Funktionen / kvalifikationen skal honoreres med det største fra samme dato. I sådanne situationer optages altid forhandlinger mellem FOA og Kerteminde Kommune
- Aftalen har virkning fra den 1. april 2024 med mindre andet er anført i de enkelte punkter. Aftalen kan skriftligt opsiges med 3 måneders varsel, af hver af parterne.

17. april 2024

For Kerteminde Kommune



Afdelingschef Susanne Buch

For FOA Fag og Arbejde



Charlotte Geisler